



संख्या 20016/09/स्थापना-6/2026/E-/मुख्यालय रा.सु.गा./

भारत सरकार

गृह मंत्रालय

महानिदेशालय, राष्ट्रीय सुरक्षा गारद

(स्थापना शाखा)

मेहरमनगर, पालम,

नई दिल्ली- 110 037

दिनांक .24. सितम्बर, 2026

परिपत्र

इस कार्यालय के परिपत्र संख्या-5870-80 दिनांक 02/06/2026 के संदर्भ में मुझे यह सूचित करने का निदेश हुआ है कि, मुख्यालय राष्ट्रीय सुरक्षा गारद में रिक्त टीम कमांडर (राजभाषा अधिकारी) के 01 पद के लिए प्रतिनियुक्ति आधार पर आवेदन भरने के तिथि को दिनांक 20/10/2026 तक बढ़ाया जाता है -

पद का विवरण:-

1. पद का नाम - टीम कमांडर (राजभाषा अधिकारी)
2. वर्गीकरण - सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्रित
3. वेतनमान - वेतन मैट्रिक्स में लेवल 10, ₹56,100/- से ₹1,77,500/-
4. भत्ते - (i) संशोधित वेतन का 40 प्रतिशत की दर से विशेष सुरक्षा भत्ता (एन.एस.जी. भत्ता)
(ii) केन्द्र सरकार के कर्मचारियों को समय-समय पर देय अन्य भत्ते
(iii) सामान्य पूल आवास अथवा सरकार द्वारा समय-समय पर जारी सामान्य आदेशों के तहत स्वीकार्य मकान किराया भत्ता।

(ख) पात्रता योग्यता:-

केन्द्र सरकार के अधिकारियों में से प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण के माध्यम से।

क. नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हों;

ख. निम्नलिखित अर्हता एवं अनुभव रखते हों;

- (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या समतुल्य से हिन्दी में मास्टर डिग्री हो तथा डिग्री स्तर पर अंग्रेजी एक विषय के रूप में हो, अथवा, किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से अंग्रेजी में स्नातकोत्तर या समकक्ष डिग्री, इसके साथ स्नातक स्तर पर हिन्दी एक विषय के रूप में हों, या किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या समतुल्य से अंग्रेजी में मास्टर डिग्री हो तथा डिग्री स्तर हिन्दी एक विषय के रूप में हो या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में मास्टर डिग्री हो तथा डिग्री स्तर तक अंग्रेजी एवं हिन्दी में से एक विषय के रूप में हो या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में हिन्दी माध्यम से मास्टर डिग्री हो तथा डिग्री स्तर पर अंग्रेजी एक विषय के रूप में हो या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या समतुल्य से किसी भी

कृ०पृ०उ०

विषय में अंग्रेजी माध्यम के साथ मास्टर के साथ मास्टर डिग्री की हो तथा डिग्री स्तर पर हिन्दी एक विषय के रूप में हो;

- (ii) हिन्दी में परिभाषिक कार्य और/या विपर्यतः अंग्रेजी से हिन्दी में अनुवाद, तकनीकी या वैज्ञानिक साहित्य की वरीयता, अनुवाद कार्य का पांच वर्ष का अनुभव;

ग. चिकित्सीय रूप से फिट होना चाहिए।

प्रतिनियुक्ति की अवधि:-

प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसमें केन्द्र सरकार के उसी अथवा किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य बाह्य कैडर पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि भी शामिल करते हुए, सामान्यतः 05 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा, आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि यानि 20/10/2026 को, 54 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

2. विभिन्न विभागों/संगठनों के इच्छुक और पात्र अधिकारी निर्धारित प्रपत्र (प्रतिलिपि संलग्न) में सेवा विवरण के साथ नामांकन, अनुशासन/सतर्कता निकासी प्रमाण-पत्र तथा पांच वर्षों के वार्षिक कार्य निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट (एसीआर/एपीएआर) ग्रेडिंग, कृपया 20 अक्टूबर, 2026 तक इस निदेशालय को भेजे।

संलग्नक - 01 पृष्ठ



(सुनील शर्मा)

ग्रुप कमांडर (स्थापना)

टेली/फैक्स- 011 25671637

ई-मेल- gc.estt@nsg.gov.in

वितरण:

1. भारत सरकार के सभी केन्द्रीय मंत्रालय/विभाग।
2. सभी राज्य सरकार/सभी राज्य सरकारों के राजभाषा विभाग।
3. राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय, जय सिंह रोड, नई दिल्ली।
4. केन्द्रीय अनुवाद ब्यूरो, पंडित दीन दयाल अंत्योदय भवन, 8वां तल, सी.जी.ओ. कॉम्पलेक्स, लोधी रोड नई दिल्ली-110003
5. नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक का कार्यालय (राजभाषा विभाग), पॉकेट-9, दीन दयाल उपाध्याय मार्ग, नई दिल्ली-124

राष्ट्रीय सुरक्षा गारद में टीम कमांडर (हिन्दी अधिकारी) के पद हेतु आवेदन

1	नाम	:	
2	पदनाम	:	
3	मूल विभाग	:	
4	जन्म तिथि (अंग्रेजी दिनांक माह व वर्ष के अनुसार) (dd/mm/yyyy)	:	
5	जन्म तिथि एवं दिनांक 20 अक्टूबर 2026 को आयु सीमा	:	
6	भर्ती होने की तिथि	:	
7	वर्तमान पद एवं वेतन लेवल	:	
8	चिकित्सा श्रेणी	:	
9	अंतिम पांच वर्ष का ए.पी.ए.आर का ब्यौरा एवं ग्रेडिंग	:	2021-22- 2022-23- 2023-24- 2024-25- 2025-26-
10	यदि सजा दी गई हो तो उसका ब्यौरा	:	
11	लंबित अनुशासनात्मक/भिजिलेंस कार्यवाही का ब्यौरा यदि कोई हो तो	:	
12	घर का पता पिन कोड सहित	:	
13	मोबाईल/व्हाट्सएप न. एवं ईमेल आईडी	:	
14	केन्द्र/राज्य सरकार के नियमानुसार सेवानिवृत्ति की तिथि।	:	
15	शैक्षणिक योग्यता	:	
16	क्या पद के लिए अपेक्षित शैक्षणिक व अन्य योग्यताओं की पूर्ति हो रही है। यदि किसी योग्यता की नियम में निर्धारित योग्यता के समकक्ष माना जा रहा है तो इसके लिए प्राधिकार का ब्यौरा दें।	:	
17	कृपया बताएं कि आपके द्वारा उपर्युक्त प्रविष्टियों के आलोक में, क्या आप पद की अर्हता की पूर्ति करते हैं?	:	
18	रोजगार नियुक्तियों का वर्षवार ब्यौरा। यदि नीचे दिया गया स्थान कम पड़े तो स्वहस्ताक्षरित पृथक पृष्ठ जोड़े।	:	

19	कार्यालय/स्थापना/संगठन	धारित पद	से	त्क	वेतनमान और मूल वेतन	कार्य की प्रकृति
20	वर्तमान नियुक्ति की प्रकृति अर्थात् तदर्थ अथवा अस्थायी या अर्ध-स्थायी अथवा स्थायी।					:
21.	यदि वर्तमान नियुक्ति के प्रतिनियुक्ति/संविदा आधार पर होने की स्थिति में, कृपया बताएं-					:
	क.				:	
	ख.				:	
	ग.				:	

कार्यालय अध्यक्ष के हस्ताक्षर एवं सील